|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 10.07.2025 № 744 |
| Об утверждении Порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области |

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 14.01.2025 №15 «Об утверждении Муниципальной программы по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг для выполнения работ, расположенных на территории города Оби Новосибирской области на 2025-2028 гг.», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Новосибирской области от 19 01.2015 №10-п "Об утверждении государственной программы Новосибирской области "Развитие системы обращения с отходами производства и потребления в Новосибирской области", руководствуясь статьями 25, 26 Устава муниципального образования города Оби Новосибирской области, администрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (приложение 1).

2. Утвердить Бланк заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (приложение 2).

3. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по определению победителей, которым будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (приложение 3).

4. Утвердить Состав конкурсной комиссии по определению победителей, которым будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных жилых домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (приложение 4).

5. Управлению по взаимодействию с общественностью, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

**И.о. Главы города Оби**

**Новосибирской области Т.Л. Кожевникова**

Зайцев Алексей Сергеевич

8 (38373) 56-017

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  города Оби Новосибирской области  от 10.07.2025 № 744 |

Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цель, условия и порядок предоставления субсидий из бюджета города Оби Новосибирской области юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области, (далее - Порядок), категории и критерии проведения конкурса для получателей субсидий, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдений условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение, в соответствии со ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Субсидия предоставляется в целях реализации «Муниципальной программы по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами - производителями товаров, работ, услуг для выполнения работ, расположенных на территории города Оби Новосибирской области на 2025-2028 гг.», утвержденной постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 14.01.2025 № 15, для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (далее – многоквартирные дома), в целях финансового возмещения затрат на выполнение следующих видов работ:

2.1. Обустройство (создание) контейнерных площадок, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов, которое должно быть приведено в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия населения и Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», действующими СанПиН, Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории города Оби Новосибирской области.

3. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

**заявка на получение субсидии -** письменное обращение участника конкурса на получение субсидии в виде заявки на участие в конкурсе на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области;

**получатель субсидии** - участник конкурса на получение субсидии (далее участник конкурса), в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

**организатор конкурса** - администрация города Оби Новосибирской области;

**дворовая территория многоквартирного дома** - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), контейнерными площадками для сбора ТКО, тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, а также территории переданные для эксплуатации и содержания многоквартирного дома, за пределами придомовой территории, на основании Разрешения на использование части земель государственной неразграниченной собственности без предоставления земельного участка и установления сервитута в установленных Правительством Российской Федерации случаях на основании Постановления Правительства от 03.12.2014 г. №1300;

**контейнерная площадка** – это место накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

4. Главным распорядителем бюджетных средств города Оби Новосибирской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация города Оби Новосибирской области (далее - Администрация).

Уполномоченным структурным подразделением администрации города Оби Новосибирской области по рассмотрению документов, является управление муниципального и природоохранного контроля (далее – уполномоченный орган).

5. К категории получателей субсидии относятся юридические лица и (или), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги и выполняющие работы по договору управления многоквартирными домами, товарищества собственников жилья, жилищные, жилищно-строительные и иные специализированные потребительские кооперативы, либо юридические лица и (или), индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги и выполняющие работы по надлежащему содержанию, включая сбор платы за содержание от собственников жилья по договору с товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным и иным специализированным потребительским кооперативом.

Средства Субсидии могут быть направлены на предоставление из местного бюджета субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, прочих субсидий юридическим лицам в рамках установленных направлений расходования Субсидии с заключением соответствующих соглашений. В указанные соглашения включаются условия (обязательства сторон), установление которых обеспечивает исполнение Администрацией требований целевого использования средств Субсидии и соблюдение иных обязательств в рамках настоящего Соглашения, а также прочие условия, предусмотренные порядком предоставления Субсидии.

6. Критериями для получения субсидии являются:

6.1. Многоквартирный дом, расположенный на территории города Оби Новосибирской области, не должен быть признан аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

6.2. Работы по надлежащему содержанию дворовой территорий многоквартирного дома, расположенного на территории города Оби Новосибирской области, должны проводиться на дворовой территории многоквартирного дома, границы земельного участка которого определены на основании данных государственного кадастрового учета, либо на территории, переданной в установленном законом порядке для эксплуатации и содержания многоквартирного дома исключительно на территории города Оби Новосибирской области и относится к категории придомовых территорий, либо территорий полученных на основании постановления Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 г. №1300.

6.3. Контейнерная площадка не должна быть построена и (или) реконструирована в прошедшие 3 (три) года до даты подачи заявки.

7. Субсидия предоставляется по результатам проведения конкурса.

8. При формировании проекта решения Совета депутатов города Оби Новосибирской области о бюджете города Оби Новосибирской области (проекта решения Совета депутатов города Оби Новосибирской области о внесении изменений в решение Совета депутатов города Оби Новосибирской области о бюджете города Оби Новосибирской области) сведения о субсидиях размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на едином портале бюджетной системы Российской Федерации по адресу: http://budget.gov.ru (далее – единый портал).

II. Порядок формирования и размещения объявления о проведении конкурса на получение субсидий

9. Способом проведения отбора является конкурс, который проводится в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком, на основании заявок, направленных участниками для участия в конкурсе, исходя из соответствия участника конкурса, категориям и (или) критериям конкурса и очередности поступления заявок на участие в конкурсе.

10. Объявление о проведении конкурса на получение субсидии (далее конкурс) размещается на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте администрации города Оби http://gorodob.nso.ru (далее – официальный сайт) за день до начала срока приема заявок.

11. Объявление о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

11.1. сроки проведения конкурса (дата начала и окончания приема заявок участников конкурса на получение субсидии (далее - заявка), которые составляют 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

11.2. наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

11.3. назначение предоставления субсидий в соответствии с пунктом 2 Порядка;

11.4. критерии для предоставления субсидии в соответствии с пунктом 6 Порядка;

11.5. требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, и необходимый перечень документов в соответствии с пунктом 19 настоящего Порядка, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям и критериям;

11.6. порядок подачи заявок участниками конкурса и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

11.7. порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

11.8. правила рассмотрения и оценки заявок;

11.9. порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11.10. срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

11.11. условия признания победителя (победителей) конкурса, уклонившимся от заключения соглашения;

11.12. дату размещения результатов конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте, которая не может быть позднее 14 календарного дня следующего за днем определения победителя конкурса.

Размещение объявления о проведении конкурса обеспечивается Уполномоченным органом.

III. Порядок отмены проведения конкурса

12. Размещение администрацией объявления об отмене проведения конкурса на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурса получателей субсидий путем размещения объявления с указанием информации о причинах отмены конкурса.

13. Участники конкурса, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурса Уполномоченным органом.

14. Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте.

15. После окончания срока отмены проведения конкурса в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка и до заключения соглашения с победителем (победителями) конкурса главный распорядитель бюджетных средств может отменить конкурс на получение субсидий только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

IV. Требования к участникам конкурса

16. Участник конкурса на дату рассмотрения заявки и заключения договора (соглашения) о предоставлении субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

16.1. Участник конкурса не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

16.2. Участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

16.3. Участник конкурса не получает средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии;

16.4. Участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

16.5. Участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

16.6. У участника конкурса отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с решением о порядке предоставления субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией).

16.7. Участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

16.8. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника конкурса, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице-производителе товаров, работ и услуг, являющихся участниками конкурса;

16.9. У участника конкурса на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации

V. Порядок формирования и подачи заявок участниками конкурса

17. К участию в конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица- производители товаров, работ, услуг, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

18. Заявка на предоставление субсидии подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

19. Участник конкурса в течение 30 (тридцати) календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, предоставляет в Уполномоченный орган на бумажном носителе и в электронном виде следующие документы:

19.1. заявку на предоставление субсидии, с заполнением раздела, соответствующего информации участника конкурса в полном объеме на фирменном бланке участника конкурса;

19.2. копии устава и (или) учредительных документов;

19.3. документ, удостоверяющий личность;

19.4. документ, подтверждающий полномочия представителя участника конкурса (в случае если с заявлением обращается представитель участника конкурса;

19.5. справку о наличии расчетного счета и корреспондентского счета, на который предполагается перечисление субсидии, открытый получателем субсидий в российской кредитной организации.

19.6. выписку из протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о выборе способа управления многоквартирным домом и (или) выборе управляющей организации и (или) о создании товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива;

19.7. копию договора управления многоквартирным домом при управлении товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным или иным специализированным потребительским кооперативом), за исключением случаев, принятия органом местного самоуправления решения об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация в случае, предусмотренном частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации либо копию договора на оказание услуг и (или) выполнения работ по надлежащему содержанию, включая сбор платы за содержание от собственников жилья, с товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным и иным специализированным потребительским кооперативом;

19.8. Копию лицензии на право осуществления предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, которая выдана органом государственного жилищного надзора на основании решения лицензионной комиссии Новосибирской области, либо сведения с сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о наличии лицензии на право осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению многоквартирными домами, где указан многоквартирный дом, в отношении которого получатель субсидии обращается за получением субсидии (при управлении многоквартирным домом Управляющей компанией);

19.9. согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (для физических лиц);

19.10. согласие на осуществление Администрацией и «Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области», проверок соблюдения целей и порядка предоставления субсидий получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям о предоставлении субсидий (при наличии таких договоров);

19.11. гарантийное письмо о соответствии участника конкурса требованиям, указанным в пункте 16 настоящего Порядка.

19.12 В случае, если надлежащее содержание дворовой территории многоквартирного дома осуществляется в виде обустройства (создания) контейнерной площадки, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов, то дополнительно необходимо предоставить следующие документы:

19.12.1 документы, подтверждающие стоимость обустройства (создания) контейнерных площадок, в том числе приобретения контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов (прайс-листы, сметы) согласованные с МКУ «ОКС»;

19.12.2 эскиз, с привязкой к местности;

19.12.3 выписки из протоколов общих собраний собственников помещений в многоквартирном доме, содержащих в том числе информацию о принятии решения:

-о поручении управляющей компании (товариществу собственников жилья, жилищному, жилищно-строительному и иным специализированным потребительским кооперативам) подать заявку на получение субсидии по обустройству (созданию) контейнерной площадки, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов.

- о поручении управляющей компании (товариществу собственников жилья, жилищному, жилищно-строительному и иным специализированным потребительским кооперативам) представлять интересы дома, с правом принятия всех необходимых решений в ходе процедуры получения субсидии на обустройство (создание) контейнерных площадок, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов.

- о включении обустроенной (созданной) контейнерной площадки, в том числе приобретенных контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов, в состав общего имущества многоквартирного дома, в объеме средств, потраченных на оборудование (создание) контейнерной площадки, включая приобретенные контейнера (емкости) для накопления твердых коммунальных отходов, рассчитанных пропорционально установленным контейнерам, для данного многоквартирного дома в количестве \_\_\_шт.;

- о выборе представителя от собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченного осуществлять контроль за ходом выполнения работ и с правом подписи актов приемки выполненных работ;

19.12.4 В случае, если обустройство (создание) контейнерной площадки, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов выполняется для нескольких многоквартирных домов, дополнительно необходимо предоставить:

- реестр многоквартирных домов, для которых проводится обустройство (создание) контейнерной площадки, в том числе приобретение контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов;

- документы указанные в п. 19.12.3 по каждому многоквартирному дому;

- действующее соглашение (договор содержания) между участником конкурса и управляющей компанией,товариществом собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными и иным специализированным потребительским кооперативами.

Документы, прилагаемые к заявке на участие в конкурсе, заверяются участником конкурса в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и предоставляются на бумажном и электронном носителях.

20. Копии документов принимаются при предъявлении подлинников документов (в случае если копии не заверены нотариально), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

21. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

22. Участник конкурса вправе представить дополнительные документы, которые, по его мнению, имеют значение для принятия решения о предоставлении субсидии на выполнение работ по надлежащему содержанию дворовых территорий.

23. Заявка на предоставление субсидии по надлежащему содержанию дворовой территорий многоквартирного домапо одному адресу, может быть представлена только одним участником конкурса.

Повторное направление участником конкурса заявки для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовой территории по одному адресу не допускается.

24. Участник конкурса несет ответственность за своевременность и подлинность представленных документов, а также за полноту и достоверность сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. Участник конкурса вправе отозвать заявку путем направления в Уполномоченный орган заявления об отзыве заявки в течение срока подачи заявок.

Администрация в течение одного дня со дня поступления заявления об отзыве заявки возвращает заявку участнику конкурса.

26. Внесение изменений в заявку осуществляется путем её отзыва и подачи новой заявки. Внесение изменений в заявку допускается не позднее трех дней до даты окончания приема заявок.

27. Администрация в течение трех дней со дня окончания сроков приема заявок и документов, предусмотренных порядком, направляет их в комиссию.

VI. Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определение победителя конкурса

28. Субсидия предоставляется по результатам конкурса, проводимого конкурсной комиссией по определению победителя, которому будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовой территории многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (далее – конкурсная комиссия).

29. Конкурс проводится конкурсной комиссией не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

30. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации города Оби Новосибирской области.

В состав конкурсной комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Члены конкурсной комиссии формируются из представителей структурных подразделений администрации и представителей Совета депутатов города Оби Новосибирской области.

Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о конкурсной комиссии и настоящим Порядком.

31. Конкурсная комиссия рассматривает заявки и приложенные к ним документы, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии в соответствии с настоящим Порядком, определяет победителя конкурса на основании показателей рейтинговой оценки заявок на участие в конкурсе.

32. По результатам рассмотрения заявок, в течение 2 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

33. В случае наличия оснований для отклонения заявки конкурсная комиссия принимает решение об отклонении заявки.

Основанием для отклонения заявки является:

- несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в пункте 16 настоящего Порядка;

- несоответствие участника конкурса требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса получателей субсидий;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

- подача участником конкурса заявки на получение субсидий после даты и времени, определенных для подачи заявки на получение субсидий.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

34. Конкурсная комиссия заносит в таблицу информацию об участниках конкурса в порядке увеличения дат и времени регистрации заявок на предоставление субсидий и определяет победителя конкурса на основании показателя рейтинговой оценки.

35. Победителем конкурса (далее - получатель субсидии) признается участник конкурса, которому присвоен в сформированном рейтинге участников конкурса первый порядковый номер.

36. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

- по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса получателей субсидий;

- по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

- по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

37. Если для участия в конкурсе по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, конкурс признается несостоявшимся и соглашение заключается с единственным участником конкурса, подавшим заявку при условии соответствия данной заявки требованиям установленным настоящим Порядком.

38. Результаты конкурса оформляются протоколом конкурсной комиссии.

39. Секретарь конкурсной комиссии не позднее следующего дня с даты принятия решения, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте информацию о результатах проведенного конкурса.

40. Победитель конкурса вправе отказаться от получения субсидии, письменно уведомив об этом администрацию в течение трех дней со дня размещения администрацией информации о наименовании получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему субсидии.

Размер субсидии определяется администрацией исходя из сведений, предоставленных участником (участниками) о необходимом размере субсидии, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете города Оби на текущий финансовый год на соответствующие цели, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.

В случае если размер субсидии, запрашиваемый в заявке больше размера средств, предусмотренных для эти цели, то размер предоставляемой субсидии подлежит сокращению до размера имеющихся лимитов, предусмотренных в бюджете города Оби на текущий финансовый год на соответствующие цели.

41. Победитель конкурса, не подписавший соглашение в течение 5 дней со дня размещения информации о наименовании получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размере предоставляемой ему субсидии на сайте администрации в соответствии с пунктом 39, 40 Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения. В этом случае, а также в случае отказа победителя конкурса от получения субсидии в соответствии с пунктом 40 Порядка, право заключения соглашения предоставляется в соответствии с очередностью подачи заявок следующему участнику конкурса, признанному победителем конкурса.

42. Результатом предоставления субсидии является выполнение работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, в год предоставления субсидии, указанных в пункте 2 Порядка.

VII. Порядок предоставления субсидии

43. Предоставление субсидии осуществляется путем заключения в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» соглашения между получателем субсидии и администрацией.

44. В течение 15 рабочих дней с даты принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении субсидии, заключается соглашение, которое предусматривает в том числе:

- запрет приобретения за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологического импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидии;

- условие о согласии получателя субсидии на осуществление Администрацией и «Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области» проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления субсидии;

- условие о возможности проведения «Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области» проверки соблюдения условий получения субсидии получателем субсидии в рамках осуществления контроля за деятельностью главных распорядителей, предоставляющих указанные средства бюджета города Оби Новосибирской области и получателей субсидии;

- обязательство получателя субсидии включать в договора (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, положения о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями), на осуществление администрацией и «Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области» проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- обязательство получателя субсидии представлять документы и материалы, оказывать содействие Администрации и «Контрольно-счетному органу города Оби Новосибирской области» по их обращениям при проверке соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, условий и обязательств в соответствии с настоящим Порядком в срок, установленный в обращении;

- обязательство получателя субсидии обеспечить исполнение требований Администрации и Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области о возврате средств субсидии в бюджет города Оби Новосибирской области;

- условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- условие об установлении гарантийного срока на выполненные работы по выполнению работ по надлежащему состоянию дворовой территории не менее 3 лет, с даты подписания получателем субсидии Акта - приемки выполненных работ.

45. Для фактического перечисления субсидии получатель субсидии предоставляет в Администрацию в течение 10 рабочих дней после подписания актов выполненных работ следующие документы:

45.1. в произвольной форме письменное заявление о предоставлении субсидии;

45.2. копию договора подряда на выполнение работ, оказание услуг;

45.3. копии исполнительной документации с указанием размеров, площадей, привязок к существующим зданиям, строениям и сооружениям, схемы, планы, чертежи расположения;

45.4. копии актов освидетельствования скрытых работ, дополнительных работ (при наличии);

45.5. копии сертификатов качества поставляемых материалов, оборудования, технических паспортов и другие документы, удостоверяющие их качество;

45.6. копии гарантийных паспортов, общего журнала выполненных работ (при наличии);

45.7. акты приемки законченных работ, подписанный уполномоченным собственниками помещений в доме представителем, получателем субсидии, исполнителем работ, иными лицами, принимающими участие в приемке законченных работ по надлежащему содержанию дворовых территорий;

45.8. копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2, подписанные уполномоченным собственниками помещений в многоквартирном доме представителем, получателем субсидии и исполнителем работ, услуг;

45.9. копию акта о приемке выполненных работ по форме КС-3, подписанную получателем субсидии и исполнителем работ, услуг.

45.10. копии актов передачи нового оборудования на обустроенной (созданной) контейнерной площадке, в том числе приобретенных контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов для включения в состав общего имущества многоквартирного дома, в объеме средств, потраченных на оборудование (создание) контейнерной площадки, рассчитанных пропорционально установленным контейнерам, для данного многоквартирного дома.

45.11. копии актов принятия в состав общего имущества нового оборудования на обустроенной (созданной) контейнерной площадке, в том числе приобретенных контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов для каждого многоквартирного дома, с которыми у получателя субсидии заключено соглашение.

45.12. фотографии, подтверждающие обустройство (создание) контейнерной площадки, в том числе установку приобретенных контейнеров (емкостей) для накопления твердых коммунальных отходов с привязкой к местности.

46. Субсидии предоставляются путем перечисления денежных средств с лицевого счета Администрации на расчетный счет или корреспондентский счет, открытый получателем субсидий в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в сроки, установленные соглашением.

VIII. Требования к отчетности

47. Получатель субсидии не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней со дня перечисления субсидии, направляет в Администрацию отчет о достижении значений показателя результативности, по форме, установленной в соглашении.

48. Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IX. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

49. Неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в бюджет города Оби Новосибирской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

50. Главным распорядителем бюджетных средств проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также об осуществлении органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268 1 и 269 2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

51. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией, Администрация в течение 15 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату в бюджет города Оби Новосибирской области в течение 10 рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

В случае нарушения целей и условий предоставления субсидии, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией и «Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области», получатель субсидии на основании представления и (или) предписания соответствующего органа муниципального финансового контроля осуществляет возврат средств субсидии (в размере, соответствующем размеру субсидии, использованному не по целевому назначению) в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

52. В случае нарушения получателем субсидии сроков возврата субсидии, субсидия возвращается в бюджет города Оби Новосибирской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  УТВЕРЖДЕНА  постановлением администрации  города Оби Новосибирской области  от 10.07.2025 № 744 |

ЗАЯВКА

на участие в конкурсе на предоставление субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям- производителям товаров, работ, услуг для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области

1. Общие сведения

Адрес многоквартирного дома, территория которого планируется к выполнению работ по благоустройству \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кадастровый номер земельного участка, на котором планируются работы по обустройству \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование организации (в соответствии с уставом организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* В случае предоставления участков в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300 предоставить номер разрешения на использование части земель государственной неразграниченной собственности без предоставления земельного участка и установления сервитута.

Номер телефона (факса) с указанием кода населённого пункта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер субсидии, планируемый к получению\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Краткое описание планируемых работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись с расшифровкой)

2. Справочная информация об организации

Адрес места нахождения организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество (при наличии) бухгалтера организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты организации:

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расчётный счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспондентский счёт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  города Оби Новосибирской области  от 10.07.2025 № 744 |

Положение о конкурсной комиссии по определению победителей, которым будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области

Раздел I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы конкурсной комиссии по определению победителей, которым будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области (далее - Конкурсная комиссия).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, города Оби Новосибирской области, а также настоящим Положением.

Раздел II. Конкурсная комиссия, ее состав и порядок работы

3. Конкурсная комиссия создается в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. В состав конкурсной комиссии входят: председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии формируются из представителей структурных подразделений администрации города Оби Новосибирской области (далее - Администрация) и представителей Совета депутатов города Оби Новосибирской области.

5. Конкурсная комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с данным положением и Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат, связанных с выполнением работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области.

6. Конкурсная комиссия рассматривает заявки предоставления субсидии и приложенные к ним документы, осуществляет проверку наличия (отсутствия) оснований для отклонения заявки и отказа в предоставлении субсидии, определяет победителей конкурса на основании показателей рейтинговой оценки заявок.

7. Заседания конкурсной комиссии проводятся по инициативе председателя конкурсной комиссии (либо его заместителя), который определяет место и время проведения заседания.

8. Заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя конкурсной комиссии в его отсутствие либо по его поручению.

9. Председатель конкурсной комиссии и заместитель председателя пользуются правами членов комиссии.

10. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Конкурсной комиссии. Заседание Конкурсной комиссии проводится под руководством председателя Конкурсной комиссии либо его заместителя.

11. Победители конкурса определяются конкурсной комиссией из числа участников конкурса на основании критериев оценки заявок.

12. В случае равенства голосов правом решающего голоса обладает председатель конкурсной комиссии.

13. Итоги конкурса (перечень победителей конкурса с кратким описанием проекта и указанием размера субсидии) подлежат размещению на официальном сайте города Оби Новосибирской области в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией о победителях Конкурса.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Конкурсной комиссии осуществляет управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации города Оби Новосибирской области.

Раздел III. Функции конкурсной комиссии

15. Конкурсная комиссия выполняет следующие функции:

а) рассматривает представленные документы на соответствие условиям предоставления субсидий, установленных Порядком предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а так же физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг связанных с выполнением работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области;

б) определяет Получателя субсидии, которому может быть предоставлена субсидия и размеры предоставляемой субсидии;

в) обеспечивает конфиденциальность представленной информации;

г) принимает решение о возврате Получателями субсидии, в случае нецелевого использования субсидий.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  города Оби Новосибирской области  от 10.07.2025 № 744 |

**Состав** **конкурсной комиссии** **по определению победителей,** **которым будет предоставлена субсидия для выполнения работ по надлежащему содержанию дворовых территорий многоквартирных жилых домов, расположенных на территории города Оби Новосибирской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Председатель конкурсной комиссии | - | заместитель главы администрации, начальник управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства; |
| Заместитель председателя конкурсной комиссии | - | начальник управления муниципального и природоохранного контроля; |
| Секретарь конкурсной  комиссии | - | главный специалист управления муниципального и природоохранного контроля; |
| Члены конкурсной комиссии: | - | первый заместитель главы администрации, начальник управления финансов и налоговой политики; |
|  | - | заместитель начальника управления градостроительства; |
|  | - | заместитель начальника управления экономического развития, промышленности и торговли; |
|  | - | заместитель начальника контрольно-правового управления. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |