УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_П.В. Буковинин\_\_\_\_\_

(ф.и.о. руководителя органа местного самоуправления)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

**ПЛАН**

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг на 2025 год**

Муниципальное казенное учреждение «Централизованная библиотечная система города Оби»

полное название организации (в соответствии с уставом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия**[**2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#2222) | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
|  | 1.1.2. Материально-техническое обеспечение предоставления услуг | Разместить информацию на сайте учреждения о материально-технических возможностях предоставления услуг пользователям библиотек. | До 30 января 2025 года | Директор  Перминова Г.И. |  |  |
|  | 1.1.2. Копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг) | Разместить на сайте учреждения бюджетную смету МКУ ЦБС г. Оби | До 30 января2025 года итоговую бюджетную смету за 2024 год и бюджетную смету на 2025 года | Директор  Перминова Г.И. | Плановая бюджетная смета на 2024 год размещена на сайте учреждения |  |
|  | 1.2. Обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса, гиперссылки или QR-кода для перехода на нее) | Разместить на сайте онлайн-анкету для выражения мнения о качестве полученных услуг. | До 30 января 2025 года | Директор  Перминова Г.И. | Анкета для выражения мнения о качестве полученных услуг на сайте размещена. |  |
| **II.** | **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
|  | нет | нет | нет | нет | нет | нет |
| **III.** | **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
|  | 3.1. Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации | Направить запрос в МКУ «ОКС» г. Оби о технических возможностях переоборудования санитарно-гигиенических помещений учреждения для маломобильных групп населения | До 28 февраля 2025 года | Директор  Перминова Г.И. |  |  |
|  | 3.2. Дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Изготовление и дополнение табличек, вывесок знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | В течение 2025 года | Директор  Перминова Г.И. |  |  |
|  | 3.2.    Возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) |  |  |  | В учреждении не актуально |  |
|  | 3.2. Наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому |  |  |  | На сайте учреждения имеется версия сайта для слабовидящих.  Так же имеется форма для обращения граждан, где каждый желающий может обратиться к сотрудникам учреждения дистанционно.  Маломобильные граждане пользуются услугами учреждения через социальных работников, сделав заказ на необходимые издания по телефону |  |
| **IV.** | **Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
|  | нет | нет | нет | нет | нет | нет |
| **V.** | **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
|  | нет | нет | нет | нет | нет | нет |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_