|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ОБИ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от 19.12.2024 № 1669 |
|  О внесении изменений в постановление администрации города Оби Новосибирской области от 16.05.2022 г. № 459  |

 В целях стимулирования повышения качества работы учреждений физической культуры и спорта города Оби Новосибирской области, на основании постановления администрации города Оби Новосибирской области от 21.11.2024 № 1516 «Об увеличении фондов оплаты труда работников муниципальных учреждений города Оби Новосибирской области», руководствуясь статьями 134, 144 и 145 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 24, 26 Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области, администрация города Оби Новосибирской области **постановляет**:

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных учреждений физической культуры и спорта города Оби Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации города Оби Новосибирской области от 16.05.2022 г. № 459, следующие изменения:

1.1. Подпункт «д» пункта 23 раздела IV. Виды выплат стимулирующего характера, изложить в следующей редакции:

«д) Надбавка за продолжительность непрерывной работы.

Надбавка за продолжительность непрерывной работы может быть предусмотрена и установлена работникам учреждения по основной должности в порядке и размерах, установленных в Положении об оплате труда работников учреждения.

|  |  |
| --- | --- |
| Стаж работы, дающий право на надбавку | Размер надбавки к должностному окладу (окладу) (в процентах) |
| От 1 года до 3 лет | 5 |
| От 3 до 5 лет | 10 |
| От 5 до 15 лет | 15 |
| Свыше 15 лет | 20 |

В стаж работы, дающий право работникам учреждения на получение ежемесячной стимулирующей выплаты к должностному окладу за продолжительность непрерывной работы, включаются:

1) периоды работы в учреждении;

2) периоды работы в федеральных органах исполнительной власти, в органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, воинских должностях при условии идентичности компетенций, профессиональных навыков, опыта текущей деятельности;

3) периоды работы в полном объёме могут быть засчитаны в случае реорганизации, реструктуризации учреждения при условии идентичности компетенций, профессиональных навыков, опыта текущей деятельности;

4) периоды работы в учреждениях, организациях на должностях (по профессиям), опыт и знания, по которым необходимы для выполнения должностных обязанностей по занимаемой должности (профессии), при условии идентичности компетенций, профессиональных навыков, опыта текущей деятельности в совокупности не более 5 лет.

Основными документами для определения стажа работы, дающего право на получение надбавки за продолжительность непрерывной работы, является трудовая книжка, трудовой договор, сведения о трудовой деятельности.

Надбавка устанавливается приказом руководителя учреждения на основании протокола комиссии по установлению надбавки за продолжительность непрерывной работы, созданной в учреждении.».

1.2. Пункт 34 раздела V. Условия оплаты труда руководителей учреждений,

заместителей руководителей и главных бухгалтеров, изложить в следующей редакции:

 «34. Качественные показатели эффективности деятельности учреждения:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перечень показателей** | **Значение показателя, критерии оценки** | **Размер стимулирующей выплаты руководителю учреждения, % от должностного оклада** |
| 1. Отсутствие предписаний, представлений, замечаний со стороны контролирующих и надзорных органов по итогам проведенных проверок либо отсутствие самих проверок | Отсутствие | 25 |
| Имеются | 0 |
| 2. Своевременное и достоверное предоставление официальной отчетности, исполнение поручений, распоряжений, заданий и запросов учредителя или заданий и запросов должностных лиц администрации города Оби данных по поручению Главы города | Да | 25 |
| Нет | 0 |
| 3. Отсутствие документально установленных фактов нарушения финансовой и хозяйственной деятельности учреждения, просроченной кредиторской и дебиторской задолженности | Отсутствие | 20 |
| Имеются | 0 |
| 4. Выполнение мероприятий по росту средней заработной платы работников учреждения в отчетном периоде по сравнению с предыдущим периодом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями администрации города Оби Новосибирской области | Да | 5 |
| Нет | 0 |
| 5. Отсутствие фактов неэффективного, неправомерного и нецелевого использования бюджетных средств или имущества, переданного в оперативное управление | Отсутствие | 20 |
| Имеются | 0 |
| 6. Обеспечение комплексной безопасности учреждения и получателей социальных услуг | Наличие и эффективное функционирование пожарной сигнализации, своевременная подготовка к отопительному сезону и т.п. | 20 |
| Отсутствие | 0 |
| 7. Организация проведения информационно-разъяснительной работы среди граждан, а также популяризация деятельности учреждения | Наличие в учреждении стендов с информацией о перечне предоставляемых услуг, в том числе на платной основе, о правах и обязанностях граждан, получающих социальные услуги, и с другой информацией | 15 |
| Отсутствие | 0 |
| 8. Наличие в учреждении официального интернет-сайта и его системное сопровождение | Да | 15 |
| Нет | 0 |
| 9. Обеспечение информационной открытости учреждения | Наличие информационных материалов о деятельности учреждения, направленных в Управление по вопросам общественности для размещения в сети Интернет и получивших положительный отзыв  | 5 |
| Отсутствие | 0 |
| 10. Работа по профилактике коррупционных правонарушений | Отсутствие факта совершения деяний, содержащих признаки коррупционных преступлений | 15 |
| Наличие факта совершения деяний, содержащих признаки коррупционных преступлений | 0 |
| 11. Отсутствие обоснованных жалоб на руководителя со стороны сотрудников учреждения или граждан | Жалобы отсутствуют | 10 |
| Имеются обоснованные жалобы | 0 |
| 12. Развитие ВФСК «ГТО»  | Проведение муниципального этапа фестиваля ВФСК «ГТО» на территории города, с последующим участием в областных этапах фестиваля ВФСК «ГТО» | Да  | 15 |
| Нет | 0 |
| Прием нормативов ВФСК «ГТО» у жителей города | Да | 15 |
| Нет | 0 |
| 13. Обеспечение своевременного повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководителей и работников учреждения | Да | 10 |
| Нет | 0 |
| 14. Укомплектованность учреждения кадрами (фактическую численность работников разделить на штатную численность работников\*100%) | - 80 -100% | 10 |
| - менее 80% | 0 |
| 15. Соблюдение охраны труда и условий труда:- отсутствие производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников | Отсутствие | 10 |
| Наличие | 0 |
| 16. Организация и проведение мероприятий для детей, состоящих на различных видах профилактического учета, с целью профилактики безнадзорности и правонарушений | Да | 20 |
| Нет | 0 |
| 17. Организация работы с инвалидами, детьми-инвалидами, лицами с ОВЗ (включая участников специальной военной операции, ветеранов боевых действий, получивших увечье (в том числе инвалидность) (проведение мероприятий, оказание услуг, организация участия в соревнованиях) | Да  | 20 |
| Нет | 0 |
| 18. Участие учреждения в социально-значимых (общественных, творческих) проектах, программах, грантах, фестивалях, акциях и др. мероприятиях | Всероссийского и международного уровней | 20 |
| Межрегионального, областного уровней | 15 |
| Городского уровней | 10 |
| 19. Выполнение мероприятий по направлениям молодежной политики, в рамках муниципальной программы (развитие добровольческого движения (волонтерство), гражданское и патриотическое воспитание молодежи, работа с молодыми семьями и работающей молодежью и др. | Да | 25 |
| Нет | 0 |
| 20. Результативное участие спортсменов учреждения в соревнованиях | Региональный уровеньс 1 по 3 место | 110 |
| с 4 по 5 место | 100 |
| участие | 80 |
| Муниципальный уровеньс 1 по 3 место | 70 |
| с 4 по 5 место | 60 |
| участие | 55 |
| ИТОГО  | **до 430** |

».

2. Управлению по вопросам общественности, общественной приемной Главы города опубликовать настоящее постановление в установленном порядке в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления молодежной политики, физической культуры и спорта.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области П.В. Буковинин**

Карапетян А.С.

8 (38373) 56-113