АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.07.2023 г. № 1474

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений города Оби Новосибирской области

В соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации», руководствуясь статьями 24, 26 Устава муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений города Оби Новосибирской области (приложение).

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Оби Новосибирской области от 14.11.2013 № 1193 «Об утверждении положения о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при администрации города Оби Новосибирской области».

3. Управлению по вопросам общественности опубликовать настоящее постановление в установленном порядке в газете «Аэро-Сити» и разместить на официальном сайте администрации города Оби Новосибирской области в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области П.В. Буковинин**

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением

администрации города Оби

Новосибирской области

от 26.07.2023 г. № 1474

**Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений города Оби Новосибирской области**

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений города Оби Новосибирской области (далее – комиссия) образована в целях координации деятельности администрации города Оби Новосибирской области, правоохранительными органами, организациями и общественными объединениями по реализации мер, направленных на профилактику правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их совершению.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными федеральными нормативными правовыми актами, законами Новосибирской области, нормативными правовыми актами муниципального образования, а также настоящим Положением.

3. Комиссия-постоянно действующий коллегиальный координационный орган, осуществляющий свою деятельность во взаимодействии с государственными органами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями, предприятиями, учреждениями всех форм собственности, политическими партиями и движениями, общественными объединениями, гражданами.

4. Решения, принимаемые комиссией, носят рекомендательный характер.

5. Основными задачами комиссии являются:

1) определение комплекса мероприятий по профилактике правонарушений в муниципальном образовании городского округа города Оби Новосибирской области с последующей выработкой необходимых рекомендаций;

2) участие в разработке проекта муниципальной программы по профилактике правонарушений;

3)выработка мер по совершенствованию координации деятельности служб в осуществлении профилактики правонарушений;

4) обеспечение взаимодействия администрации города Оби Новосибирской области с правоохранительными органами, общественными объединениями, способствующими правоохранительной деятельности, организациями, предприятиями всех форм собственности, гражданами, направленного на снижения уровня преступности на территории муниципального образования;

6. Основные функции и полномочия комиссии:

1) проведение комплексного анализа состояния правопорядка на территории муниципального образования городского округа города Оби Новосибирской области с последующей выработкой практических рекомендаций по вопросам профилактики правонарушений;

2) внесение предложений Главе города Оби Новосибирской области об определении приоритетных направлений, целей и задач профилактики правонарушений с учетом складывающейся криминогенной обстановки в муниципальном образовании городской округ город Обь Новосибирской области;

3) внесение предложений Главе города Оби Новосибирской области по вопросам профилактики правонарушений, требующим нормативного правового регулирования;

4) координации деятельности органов местного самоуправления и правоохранительных органов по налаживанию тесного сотрудничества с населением, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями и средствами массовой информации;

5) участие в изучении общественного мнения о состоянии правопорядка и результативности совместной деятельности органов местного самоуправления и органов внутренних дел;

6) внесение предложений Главе города Оби Новосибирской области об организации мероприятий, направленных на профилактику административных правонарушений, предупреждении преступности на территории города Оби Новосибирской области;

7) организация и проведение в установленном порядке координационных совещаний, конференций, рабочих встреч по вопросам профилактики правонарушений.

7. Права комиссии:

1) запрашивать и получать от структурных подразделений администрации города Оби Новосибирской области, организаций документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на комиссию основных задач и функций;

2) принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся

организации деятельности в сфере профилактики правонарушений, а также осуществлять контроль их исполнения;

3) приглашать и заслушивать на заседаниях комиссии представителей структурных подразделений, организаций по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

8. Создание комиссии и утверждение ее состава осуществляется постановлением администрации города Оби Новосибирской области.

9. В состав комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии. Комиссию возглавляет председатель, в период отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

10. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний в соответствии с годовым планом, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым председателем комиссии.

Заседания комиссии проводятся по решению председателя комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

11. Заседание комиссии считается правомочным, если участвуют более половины членов комиссии. Решение комиссии принимается путем открытого голосования простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

12. Заседание комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим и секретарем комиссии. Копии протокола заседания рассылаются её членам и другим заинтересованным лицам в течении пяти рабочих дней со дня его подписания.

13. Председатель комиссии:

1) осуществляет руководство и организацию работы комиссии;

2) планирует работу комиссии;

3) утверждает повестку дня заседания комиссии и председательствует на заседаниях комиссии;

4) определяет дату, время, место проведения заседания комиссии;

5) подписывает протоколы заседания комиссии;

6)осуществляет иные полномочия в целях реализации основных задач и функций комиссии.

14. Секретарь комиссии:

1) формирует материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии и готовит повестку дня заседания комиссии для утверждения председателем комиссии;

2) информирует членов комиссии о времени, месте, дате и повестке дня очередного заседания;

3) ведет и оформляет протокол заседания комиссии;

4) осуществляет подсчет голосов при проведении процедуры голосования;

5) оказывает организационную и методическую помощь членам комиссии при подготовке к заседанию комиссии.

6) разрабатывает проект плана работы комиссии;

7) обеспечивает подготовку и проведения заседаний комиссии;

8) обеспечивает контроль за исполнением решений комиссии;

9) обеспечивает мониторинг общественно-политических, социально-

экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в

сфере профилактики правонарушений, выработка предложений по её улучшению;

10) осуществляет иные организационные функции, необходимые для обеспечения работы комиссии.

В случае отсутствия секретаря комиссии осуществление его функций возлагается председательствующим на одного из членов комиссии.

15. Члены комиссии:

1) принимают участие в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение комиссии;

2) получают информацию от председателя и секретаря комиссии по вопросам повестки дня заседания комиссии;

3) представляют свое мнение по обсуждаемому вопросу в письменном виде, если не представляется возможным принять участие в заседании комиссии.

В случае временного отсутствия члена комиссии, его полномочия осуществляет должностное лицо, исполняющие обязанности по должности.

16. На заседаниях комиссии вправе присутствовать граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления.

17. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии, осуществляются главным специалистом, ответственным секретарем административной комиссии администрацией города Оби Новосибирской области.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_