АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДА ОБИ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.04.2016 г.                                                                                 №   369

Об утверждении Положения «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации города Оби Новосибирской области  о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

# В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», руководствуясь статьей 26 Устава муниципального образования города Оби Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. 1.Утвердить Положение «О порядке сообщения муниципальными служащими администрации города Оби Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. 2.Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.
3. 3.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации города Оби Новосибирской области В.В. Никифорова.

Глава города Оби

Новосибирской области                                                              А.А. Мозжерин

Приложение

к постановлению администрации

города Оби Новосибирской области

от   20.04.2016 г.  №  369

ПОЛОЖЕНИЕ

«О порядке сообщения муниципальными служащими администрации города Оби Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими администрации города Оби Новосибирской области (далее – муниципальные служащие) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

         2. Для целей настоящего постановления используется понятие «конфликт интересов», установленное частью 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

         3.Для целей настоящего постановления используется понятие «личная заинтересованность», установленное частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

4. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) и направляется Главе города Оби Новосибирской области по форме согласно [приложению № 1](http://10.5.192.208/index.php/administration/2012-01-27-15-07-38/3015-postanovlenie-administracii-goroda-obi-novosibirskoj-oblasti-ot-20042016-g-369-ob-utverzhdenii-polozhenija-o-porjadke-soobschenija-municipalnymi-sluzhaschimi-administracii-goroda-obi-novosibirskoj-oblasti-o-vozniknovenii-lichnoj-zainteresovannosti-pri-.html#P57).

5. Поступившие на имя Главы города Оби Новосибирской области уведомления регистрируются отделом кадрового учета администрации города Оби Новосибирской области в течение одного рабочего дня в Журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов ([приложение № 2](http://10.5.192.208/index.php/administration/2012-01-27-15-07-38/3015-postanovlenie-administracii-goroda-obi-novosibirskoj-oblasti-ot-20042016-g-369-ob-utverzhdenii-polozhenija-o-porjadke-soobschenija-municipalnymi-sluzhaschimi-administracii-goroda-obi-novosibirskoj-oblasti-o-vozniknovenii-lichnoj-zainteresovannosti-pri-.html#sub_1200)).

      6. На копии уведомления после регистрации ставится отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты и регистрационного номера уведомления, фамилии, инициалов, должности и подписи муниципального служащего, принявшего уведомление.

После этого муниципальному служащему выдается копия зарегистрированного уведомления на руки под роспись.

1. 7.Неисполнение муниципальным служащим обязанности, предусмотренной пунктом 4 Порядка уведомления, является основанием для привлечения его к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Уведомления, направленные муниципальными служащими по решению Главы города Оби Новосибирской области, передаются на рассмотрение в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Оби Новосибирской области (далее – Комиссия).

Приложение № 1

к Положению «О порядке сообщения

муниципальными служащими

администрации города Оби

Новосибирской области о возникновении

личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (отметка об ознакомлении)

                                                                                        Главе города Оби Новосибирской области

                                                                                      от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                                             (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

    Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных  обязанностей,  которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

    Обстоятельства,     являющиеся    основанием    возникновения    личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Должностные   обязанности,  на  исполнение  которых  влияет  или  может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    Предлагаемые   меры  по  предотвращению  или  урегулированию  конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Намереваюсь   (не   намереваюсь)   лично  присутствовать  на  заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Оби Новосибирской области при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                                        (подпись лица,  (расшифровка подписи)

                                                                                                направляющего уведомление)

Приложение № 2

к Положению «О порядке сообщения

муниципальными служащими

администрации города Оби

Новосибирской области о возникновении

личной заинтересованности при

исполнении должностных

обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов»

# ЖУРНАЛ регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Окончен "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

На \_\_\_\_ листах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Регистрационный  номер  уведомления | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О., замещаемая должность, контактный  телефон муниципального служащего, направившего уведомление | Ф.И.О.  муниципального  служащего,  принявшего  уведомление | Сведения  о принятом решении |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |