**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА ОБИ**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

   05.04.2016 г.                                                                 №   295

   Об утверждении «Порядка предоставления

 субсидий из местного бюджета на возмещение затрат,

 связанных с оказанием банных услуг»

На основании ст.69 и ст. 78 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

   1. Утвердить «Порядок предоставления субсидий из местного бюджета на возмещение затрат, связанных с оказанием банных услуг» (приложение №1 прилагается).

   2.Данное постановление опубликовать в газете «Аэро-сити» и разместить на официальном сайте города Оби Новосибирской области.

    3.Контроль за исполнением данного постановления возложить на   заместителя главы администрации г.Оби Новосибирской области С.П.Жигайлова.

**Глава города Оби**

**Новосибирской области                          А.А. Мозжерин**

Приложение № 1 к постановлению

администрации города Оби

от  05.04.2016 г.№   295

**Порядок**

**предоставления субсидий из местного бюджета**

**на возмещение затрат, связанных с оказанием банных услуг**

***1.Общие положения***

1.1.Данный порядок разработан на основании ст.69 и ст.78 Бюджетного кодекса РФ.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает процедуру предоставления субсидий на оказываемые банные услуги населению по регулируемым тарифам (далее - Порядок).

1.3. Порядок предусматривает следующие основные понятия:

-   **субсидии** - денежные средства, выделяемые из бюджета города на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, связанных с оказанием банных услуг, возникающих в результате предоставления банных услуг по ценам ниже себестоимости;

-   **получатель субсидий** – юридические лица **(**за исключением государственных (муниципальных учреждений), индивидуальные предприниматели, а также физические лица, оказывающие услуги населению по регулируемым тарифам.

- **банные услуги по регулируемым тарифам** - банные услуги, оказываемые юридическими лицами **(**за исключением государственных (муниципальных учреждений), индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами, гражданам по тарифам, утвержденным нормативным правовым актом администрации города Оби Новосибирской области;

- **расходы, связанные с предоставлением банных услуг по регулируемым тарифам**- расходы, включающие работы и услуги по содержанию и текущему ремонту здания бани, оказанию банных услуг, предоставляемых в соответствии с техническими требованиями и минимально необходимыми нормами, выполняемых в соответствии с предусмотренным действующим законодательством, требованиями по контролю за техническим состоянием, обеспечением пожарной безопасности, санитарному содержанию, а также расходы по заработной плате, коммунальным услугам (водоснабжение, водоотведение, тепловая энергия, электроэнергия), арендной плате за землепользование, налоговые платежи;

1.4.Организация банных услуг осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и сфере оказания услуг населению.

1.5.Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат и (или) недополученных доходов, связанных с оказанием банных услуг населению в городе Оби (далее - банные услуги).

1.6.Субсидии предоставляются юридическим лицам **(**за исключением государственных (муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам, предоставляющих банные услуги, заключившие с администрацией города Оби соглашение на предоставление субсидий (далее - получатель субсидии). В соглашении о предоставлении субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации должны быть определены:

-размер, сроки предоставления субсидии, цель её предоставления;

-перечень документов, необходимых для предоставления субсидии;

-условия и порядок перечисления денежных средств;

-порядок предоставления отчетности о результатах выполнения получателем субсидии установленных условий;

-обязательства получателя субсидии по предоставлению в администрацию города Оби необходимых документов для проверки целевого использования и выполнения условий предоставления субсидии;

-порядок возврата субсидии в случае нарушений условий, установленных при их предоставлении, и обязательства получателя субсидии по возврату полной суммы средств субсидии, использованных не по целевому назначению;

-ответственность за несоблюдение сторонами условий соглашения.

Срок действия соглашения о предоставлении субсидии устанавливается в пределах финансового года.

***2.  Критерии отбора соискателей на получении субсидии***

2.1.Субсидии предоставляются юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальным предпринимателям и физическим лицам, осуществляющих предоставление банных услуг населению.

2.2.Критериями отбора юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц являются:

- регистрация в установленном порядке и осуществление своей деятельности на территории Новосибирской области;

- получатель субсидии не должен находиться в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- отсутствие фактов нецелевого и (или) неэффективного использования ранее представленных средств из бюджета города Оби;

- отсутствие задолженности по платежам в бюджетные и внебюджетные фонды Российской Федерации.

***3.Цели, условия и порядок предоставления субсидий***

3.1.Целью предоставления субсидии является - возмещение затрат и (или) недополученных доходов, связанных с оказанием банных услуг населению муниципального образования города Обь по регулируемым тарифам банных услуг;

3.2.Субсидии предоставляются за счет местного бюджета Получателю субсидии в соответствии с соглашением, заключенным между Получателем субсидии и Администрацией г.Оби.

3.3. Субсидии в рамках Порядка предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат и (или) недополученных доходов в связи с оказанием банных услуг.

      3.4. Для получения субсидии заявитель направляет в администрацию города Оби заявление (по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку), которое является основанием для заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

3.5. К заявлению заявитель прилагает следующие документы:

     а) юридические лица:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц;

- учредительные документы;

   - документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без   доверенности действовать от имени юридического лица.

б) индивидуальные предприниматели и физические лица:

- документ, удостоверяющий личность заявителя;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

-выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.6. Документы, предусмотренные пунктом 3.5 настоящего Порядка, предоставляются либо в двух экземплярах, один из которых подлинник, представляемый для обозрения и подлежащий возврату заявителю, другой -  
копия документа, прилагаемая к заявлению, либо в виде нотариально  
удостоверенных копий документов.

Прилагаемый к заявлению документ, состоящий из двух и более листов, должен быть пронумерован и прошнурован. При приеме заявления специалист уполномоченного структурного подразделения осуществляет проверку представленных к заявлению копий документов на их соответствие оригиналам и заверяет копии путем проставления штампа «Копия верна» управления ЖКХ и Б администрации г.Оби с указанием фамилии, инициалов и должности специалиста, даты.

3.7. Управления ЖКХ и Б рассматривает предоставленные документы в срок не более 10 дней со дня их поступления, проверяет обоснованность расчета.

           3.8. При положительном результате рассмотрения заявления о предоставлении субсидии управление ЖКХ и Б готовит Соглашение о предоставлении субсидии и направляет пакет документов в управление финансов и бухгалтерского учета администрации города Оби (далее – УФ и БУ).

3.9. В случае приложения к заявлению неполного комплекта документов, перечисленных в пункте 2 настоящего Порядка и (или) в случае предоставления недостоверной информации УЖКХ и Б оставляет заявление без движения, о чем в письменном виде извещает лицо, подавшее заявление.

3.10. В случае если заявитель в срок, не превышающий 15 дней, устранит обстоятельства, послужившие основанием для оставления заявления без движения, заявление считается поданным в день первоначального представления в УЖКХ и Б.

    3.11.Управление ЖКХ и Б отказывает в заключении Соглашения о предоставлении субсидии в случаях:

           а)  не устранения заявителем обстоятельств, послуживших основанием для оставления заявления без движения, в срок, указанный в пункте 3.10.  
настоящего Порядка;

            б) несоответствия заявителя требованиям пункта 3.4. настоящего Порядка.

         в) окончания срока принятия денежных обязательств, установленных действующим законодательством.

           3.12. Повторное обращение с заявлением в УЖКХ и Б допускается после устранения оснований для отказа в заключении Соглашения о предоставлении субсидии.

***4. Договорные отношения***

          4.1.Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать права и  
обязанности сторон по предоставлению субсидии, порядок оказания услуг, порядок расчета размера субсидии, условия и порядок перечисления денежных средств, сроки и порядок предоставления отчетности заявителя, основания и порядок возврата субсидии, срок действия договора, контроль за его исполнением, ответственность сторон, порядок расторжения и изменения  
Соглашения.

     4.2.Получатель субсидий ежемесячно производит расчет субсидии на возмещение затрат и (или) недополученных  доходов от оказания банных услуг по утвержденному тарифу, рассчитанный исходя из фактического количества произведенных помывок и предоставляет в администрацию города пакет документов: счет-фактуры, акты выполненных работ, отчет о количестве посетителей бани, расчет размера субсидии на возмещение затрат и (или) недополученных доходов, реестр лиц, получивших льготу при предоставлении банных услуг, счет.

4.3.Проверку расчета субсидий осуществляет управление ЖКХ и Б администрации города Оби.

         4.4. Муниципальное бюджетное учреждение «УК ЖКХ» проводит проверку реестра лиц, получивших льготу при предоставлении банных услуг и заверяет подписью.

      4.5.Полный пакет документов, передается главе города на подпись, далее в управление финансов и бухгалтерского учета для оплаты.

4.6.Финансирование из бюджета в текущем году осуществляется ежемесячно в пределах ассигнований, предусмотренных на указанные цели, в соответствии с утвержденным кассовым планом исполнения бюджета города Оби.

***5. Категории льготников при получении банных услуг***

5.1. Бесплатное предоставление банных услуг осуществляется:

5.1.1.Участникам и инвалидам Великой Отечественной войны;

5.1.2. Детям до 5 лет, посещающим бани с родителями (родственниками);

5.2.Предоставление банных услуг с 50% скидкой от утвержденного тарифа:

5.2.1 Пенсионерам;

5.2.2.Детям от 5 до 10 лет, посещающим бани с родителями (родственниками);

5.2.3.Инвалидам труда и детства.

***6. Порядок расчета размера субсидий***

         6.1. Получатель субсидий, заключивший с администрацией муниципального образования города Оби соглашение на получение субсидий, рассчитывает размер субсидий в соответствии с пп.6.2. и 6.3. настоящего Положения.

6.2.Размер субсидий рассчитывается как разница между расходами, сгруппированными по статьям затрат, и суммой доходов от предоставления банных услуг.

Размер субсидий определяется по следующей формуле:

С = Р - Д (тыс.руб в год),

где:

С - субсидии на возмещение затрат;

Р - расходы организации, отнесённые к расходам по оказанию банных  
услуг;

Д - сумма доходов от предоставления банных услуг в общих отделениях;

6.3. Расчет доходов общих отделений:  
Д = Т х Не (тыс.руб),

где:

Т - регулируемый тариф одной помывки;

Не - количество условных сеансов.

6.4. Расчет расходов.

Расходы от предоставления банных услуг по регулируемым тарифам группируются по следующим статьям затрат:

-   заработная плата;

-   единый социальный налог;

-   топливо;

-   водопотребление;

-   электроэнергия;

-   амортизация;

-   текущий ремонт;

-   прочие расходы;

-   общеэксплуатационные расходы.

***7.Порядок возврата субсидий***

         7.1.Субсидия подлежит возврату в бюджет города Оби в следующих случаях:

    а) предоставления получателем субсидии недостоверных сведений в документах, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка;

    б) неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, в том числе некачественного оказания банных услуг;

 в) нецелевого использования субсидии, в том числе выявленного по результатам контроля, осуществляемого Администрацией города Оби и контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области

   г) расторжения Соглашения о предоставлении субсидии;

  д) возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году;

  е) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

  7.2.При выявлении обстоятельств, указанных в пункте 7.1 настоящего Порядка, получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет города Оби самостоятельно или по требованию управления финансов и бухгалтерского учета.

    При отказе от добровольного возврата указанных средств они по иску администрации г.Оби истребуются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Руководители организации, виновные в нецелевом использовании субсидий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

***8. Положение об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и Контрольно-счетным органом города Оби Новосибирской области соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями***

8.1. Администрация города Оби Новосибирской области проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями на основании постановления администрации города Оби Новосибирской области от 26.02.2015 №126 «Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции «Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля».

8.2.Контрольно-счетный орган города Оби Новосибирской области проводит обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями на основании решения 7-й сессии Совета депутатов города Оби Новосибирской области от 27.09.2011 №59 «Об утверждении Положения «О контрольно-счетном органе города Оби Новосибирской области».

                                            Приложение № 1

к   Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием банных услуг населению

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат, связанных с оказанием банных услуг населению

Прошу предоставить субсидию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с оказанием банных услуг населению

         \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

города Оби за период с  " \_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_     года

по  " \_\_\_\_\_\_   " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_  года.

Приложение: документы, указанные в пункте 3.4, 3.5 Порядка

Лицо, имеющее право

без доверенности действовать

от имени юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                ФИО

(индивидуальный предприниматель)

МП