**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА ОБИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

  21.12.2015 г.                                                                                      № 1345

Об утверждении Порядка продления срока нахождения
на муниципальной службе муниципальных служащих
администрации города Оби Новосибирской области,

достигших предельного возраста, установленного

для замещения должности муниципальной службы

В целях обеспечения единого порядка продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, руководствуясь  Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования города Оби Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, согласно приложению.

2. Отделу кадрового учета управления делами (И.В. Конева) ознакомить с настоящим постановлением под личную подпись муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы.

3. Опубликовать настоящее постановление  в установленном порядке.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами В.В. Никифорова.

Глава города Оби

Новосибирской области                                                                 А.А. Мозжерин

Приложение

к постановлению  администрации

города Оби Новосибирской области

от 21.12.2015 №   1345

ПОРЯДОК

продления срока нахождения на муниципальной службе

муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста,

установленного для замещения должности муниципальной службы

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области,  (далее - муниципальные служащие), достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - предельный возраст).

1.2. Предельный возраст, установленный для замещения должности муниципальной службы, составляет 65 лет.

По достижении предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы, трудовой договор с муниципальным служащим либо расторгается по инициативе работодателя в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», либо продлевается в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, допускается не более чем на один год.

1.3. Продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего сверх предельного возраста допускается с учетом результатов и эффективности его служебной деятельности в случае необходимости в использовании профессиональных и деловых качеств муниципального служащего, его знаний и опыта работы при условии соответствия указанного муниципального служащего квалификационным требованиям по замещаемой должности муниципальной службы.

1.4. Срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, за исключением муниципального служащего, указанного в пункте 1.4.1 настоящего Порядка, продлевается (не продлевается) решением Главы города Оби Новосибирской области на основании личного заявления муниципального служащего по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и ходатайства (возражения) непосредственного руководителя муниципального служащего согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку,  путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору с муниципальным служащим в части установления срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе (далее - дополнительное соглашение к трудовому договору).

1.4.1. Срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, находящегося в непосредственном подчинении у Главы города Оби Новосибирской области, продлевается решением Главы города Оби Новосибирской области на основании личного заявления муниципального служащего по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору.

1.5. Действие дополнительного соглашения к трудовому договору начинается на следующий день после даты достижения муниципальным служащим предельного возраста, а в случае последующих продлений срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе - на следующий день после даты окончания срока действия трудового договора, продлённого в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2. Порядок рассмотрения вопроса о продлении срока
нахождения на муниципальной службе муниципальных
служащих, достигших предельного возраста,
и принятия по нему решения

2.1. Отдел кадрового учета управления делами администрации города Оби Новосибирской области (далее – отдел кадрового учета) ведет учет муниципальных служащих, которые в течение текущего календарного года достигают предельного возраста – 65 лет, а также учет муниципальных служащих, с которыми трудовой договор продлен в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста.

2.2. Отдел кадрового учета  заблаговременно не позднее дня достижения муниципальным служащим предельного возраста или истечения срока трудового договора, продленного в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста, уведомляет муниципального служащего в письменной форме под личную подпись о предстоящем расторжении трудового договора.

2.3. Муниципальный служащий вправе обратиться с заявлением о продлении ему срока нахождения на муниципальной службе (далее - заявление) на имя Главы города Оби Новосибирской области заблаговременно не позднее семи рабочих дней до дня достижения им предельного возраста или истечения срока трудового договора, продленного в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста.

2.4. Отдел кадрового учета в течение трех рабочих дней с даты поступления заявления муниципального служащего запрашивает у непосредственного руководителя муниципального служащего ходатайство (возражение) о продлении срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего, достигшего предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы (далее - представление), согласованное  с непосредственным руководителем муниципального служащего, за исключением случаев, когда заявление подается муниципальным служащим, указанным в пункте 1.4.1 настоящего Порядка.

Непосредственный руководитель муниципального служащего, в течение трех рабочих дней с даты поступления запроса, готовит и направляет представление Главе города.

В представлении указывается обоснование целесообразности (нецелесообразности) продления срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего с учетом условий, установленных в пункте 1.3 настоящего Порядка.

В случае если непосредственный руководитель муниципального служащего, считает нецелесообразным продление срока пребывания муниципального служащего на муниципальной службе, он извещает об этом Главу города в письменном виде по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.5. Заявление муниципального служащего и представление руководителя муниципального служащего, за исключением случая, указанного в абзаце втором настоящего пункта, рассматриваются  Главой города Оби Новосибирской области с целью принятия решения по вопросу продления (не продления) срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего.

Заявление муниципального служащего, указанного в пункте 1.4.1 настоящего Порядка, рассматривается Главой города Оби Новосибирской области с целью принятия решения по вопросу продления (не продления) срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего.

 Главой города Оби Новосибирской области до принятия решения по вопросу продления (не продления) срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего может быть создана рабочая группа из муниципальных служащих администрации с целью учета мнения трудового коллектива администрации. Рабочая группа по результатам рассмотрения документов, указанных в абзацах 1 и 2 пункта 2.5 настоящего Порядка, вправе рекомендовать Главе города продлить либо не продлить срок нахождения на муниципальной службе муниципального служащего.

2.6. На основании документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, Глава города Оби Новосибирской области, до достижения муниципальным служащим предельного возраста или истечения срока трудового договора, продленного в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста, принимает решение либо о расторжении трудового договора с муниципальным служащим в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 19 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» или в связи с истечением срока трудового договора, продленного в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста, либо о продлении срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе.

2.7. При принятии Главой города Оби Новосибирской области решения о продлении срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе, отдел кадрового учета в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект распоряжения о продлении срока нахождения муниципального служащего на муниципальной службе и проект дополнительного соглашения к трудовому договору.

2.8. В случае принятия Главой города Оби Новосибирской области решения о расторжении трудового договора с муниципальным служащим, отдел кадрового учета в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения готовит проект распоряжения о расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста либо в связи с истечением срока трудового договора, продленного в связи с достижением муниципальным служащим предельного возраста.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

Главе города Оби Новосибирской области

Ф.И.О.

от

(наименование должности и                     подразделения, Ф.И.О.                                                                                         муниципального  служащего)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с достижением предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы частью 2 статьи 13 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», прошу продлить срок нахождения на муниципальной службе в должности                                                                                                                                                                                                                                                                                         до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                  (подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

ХОДАТАЙСТВО

о продлении срока нахождения на муниципальной службе

муниципального служащего, достигшего предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

Фамилия, имя, отчество представляемого муниципального служащего:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замещаемая должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об образовании, дополнительной профессиональной подготовке, повышении квалификации, переподготовке, наличии классного чина муниципальной службы (классного чина государственной гражданской службы):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий трудовой стаж (в том числе стаж муниципальной службы):

\_\_\_\_\_ лет  \_\_\_\_ мес.  ( \_\_\_\_ лет  \_\_\_\_ мес. )

Сведения о неснятых дисциплинарных взысканиях муниципального служащего, проведении в отношении него служебной проверки или возбуждении уголовного дела на момент составления представления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств муниципального служащего и результатов его деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вывод:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование структурного                              (подпись)                    (Ф.И.О. руководителя)

  подразделения)

Дата заполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку продления срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих администрации города Оби Новосибирской области, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы

Главе города Оби Новосибирской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            (Ф.И.О.)

# ВОЗРАЖЕНИЕна продление срока нахождения на муниципальной службемуниципального служащего, достигшего предельного возраста,установленного для замещения должности муниципальной службы

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. муниципального служащего, наименование должности и подразделения)

В тексте возражения указывается обоснование нецелесообразности продления срока  нахождения  на  муниципальной  службе  муниципального  служащего, достигшего предельного возраста, установленного для замещения  должности муниципальной службы.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя)                                   (подпись)                 (расшифровка подписи)