**Администрация**

**города Оби**

**Новосибирской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

   10.06.2013 №   620

Об утверждении Положения о Доске Почёта города Оби.

В целях общественного признания граждан, внесших значительный вклад в социально-экономическое развитие города, науку, образование, охрану здоровья, культуру города, укрепление правопорядка, добившихся наивысших показателей в профессиональной и творческой деятельности:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

* 1. Утвердить Положение о Доске Почёта города Оби Новосибирской области (прилагается).
	2. Управлению финансов и бухгалтерского учёта (Сычёва З.М.) осуществлять финансирование материально-технического и информационного сопровождения Доски Почёта города Оби Новосибирской области.
	3. Отделу по взаимодействию с общественностью администрации города Оби (Сергеева О.А.) ежегодно осуществлять комплекс мероприятий по сбору, обработке и размещению информации на Доске Почёта города Оби Новосибирской области и опубликованию в установленном порядке.
	4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава города     А.Г. Нешин**

Приложение

Утверждено

постановлением администрации

г. Оби Новосибирской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  № \_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о Доске Почёта города Оби Новосибирской области**

I. Общие положения

* 1. Настоящее Положение устанавливает порядок занесения на Доску Почёта города Оби Новосибирской области (далее Доска Почёта) информации о гражданах города Оби.
	2. Звание «Почётных граждан города Оби» является высшей наградой города Оби, формой поощрения граждан, получивших широкую известность и уважение жителей города за особые заслуги и общепризнанный личный вклад в развитие государственной власти и местного самоуправления, в области экономики, науки, культуры, искусства, просвещения, спорта, охраны здоровья, защиты граждан и в других сферах. Портреты лиц, удостоенных звания «Почётный гражданин города Оби» размещаются на Доске Почёта города Оби
	3. Занесение на Доску Почёта города Оби «Заслуженных людей города Оби» является формой общественного признания и морального поощрения за высокие достижения в социально-экономической, профессиональной и творческой деятельности, способствующие всестороннему развитию города.

II. Структура и содержание Доски Почёта

* 1. Доска Почёта города Оби состоит из одной цельной части, левая часть размером в высоту 260 см и 119 см в ширину содержит 8 ячеек для фотографий формата А4 (2 ряда по 4 ячейки), правая  часть размером в высоту 260 см и 145 в ширину содержит 10 ячеек для фотографий формата А4 (2 ряда по 5 ячеек), расстояние между ячейками 5 см, расстояние между рядами 10 см.
	2. Место расположения Доски Почёта — площадь ДК «Крылья Сибири».
	3. На Доску Почёта заносится следующая информация:

-   для Почётных граждан города Оби — фамилия, имя, отчество, с какого года Почетный гражданин города Оби

- для лучших граждан города Оби — фамилия, имя, отчество, должность, полное наименование организации, фотография.

III. Порядок и сроки занесения на Доску Почёта

* 1. Портреты лиц, удостоенных звания «Почётный гражданин города Оби» размещаются на Доске Почёта города Оби, согласно Положения «О звании «Почётный гражданин города Оби», утвержденного решением 43-й сессии Совета депутатов города Оби от 29.09.2009 года № 463. Почетному гражданину города Оби гарантируется пожизненное право публичного пользования званием. После смерти лица, удостоенного звания «Почётный гражданин города Оби» удостоверение «Почётный гражданин города Оби», нагрудный знак «Почётный гражданин города Оби», портрет с Доски Почёта остаются у наследников.
	2. Выдвижение кандидатов для занесения на Доску Почёта города Оби (Заслуженные люди города Оби) производится ежегодно ко Дню города по представлению ходатайств предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений города Оби Новосибирской области.

3.2.1. При выдвижении кандидатов для занесения на Доску Почёта города Оби (Заслуженные люди города Оби) в срок до 30 апреля представляются ходатайства предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений о выдвижении кандидатов на Доску Почёта города Оби. К ходатайству прилагаются:

а) характеристика производственной, научной и иной трудовой деятельности;

б) краткие биографические данные, данные о достижениях, преимуществах лица, представляемого к занесению на Доску Почёта города Оби;

в) протокол предварительного обсуждения кандидатур в трудовом коллективе, общественной организации и т.д.;

Документы должны быть подписаны соответствующими руководителями и заверены печатями.

3.2.2. Координация работы по подготовке материалов для занесения на Доску Почёта города Оби возлагается на отдел по взаимодействию с общественностью администрации города Оби. Представленные сведения о кандидатах рассматриваются на комиссии по согласованию кандидатур, выдвигаемых на Доску Почёта города Оби (приложение № 1) и передаются главе города на утверждение.

3.2.3. Решение о занесении на Доску Почёта оформляется распоряжением главы города и публикуется на официальном сайте города, а также в газете «Аэро-Сити».

3.2.4. На основании данного распоряжения производится фотографирование граждан, утвержденных для занесения на Доску Почёта. Фотографии изготавливаются размером формата А 4 в цветном изображении с указанием под ними фамилии, имени, отчества, должности (или звания) и наименование организации.

3.2.5. Занесение лучших граждан города Оби на Доску Почёта города Оби производится на срок 1 год.

3.2.6. Отделом по взаимодействию с общественностью оформляется свидетельство о занесении на Доску Почёта города Оби для граждан по форме согласно приложению № 2.

3.2.7. Лицам, занесенным на Доску Почёта, вручается в торжественной обстановке главой города Оби свидетельство установленного образца, согласно приложению № 2 и букет цветов.

3.3. Установленные фотографии могут быть досрочно сняты на основании распоряжения главы города Оби по ходатайству коллективов, представивших граждан быть отмеченными на Доске Почёта города Оби.

IV. Техническое, финансовое и информационное обеспечение

Доски Почёта города Оби

* 1. Техническое содержание и текущий ремонт Доски Почёта обеспечивается муниципальным бюджетным учреждением «Дворец Культуры «Крылья Сибири»».
	2. Финансирование содержания, ремонта, организационных мероприятий (фотографирование граждан, удостоенных для занесения на Доску Почета (Почётные граждане города Оби, Заслуженные люди города Оби), приобретение букетов цветов осуществляется за счет средств бюджета города.
	3. Отдел по взаимодействию с общественностью администрации города обеспечивает освещение в средствах массовой информации достижений граждан, занесенных на Доску Почёта.