|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  к постановлению  администрации города Оби  Новосибирской области  от 26.02.2019 г. № 155 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к ведомственной целевой программе

«Развитие архивного дела

в городе Оби Новосибирской области на 2017-2019 годы»

**МЕРОПРИЯТИЯ**

ведомственной целевой программы «Развитие архивного дела в городе Оби Новосибирской области на 2017–2019 годы»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование мероприятия | Наименование  показателя | Единица измерения | | Значение показателя, в том числе по годам реализации | | | | Ответственный исполнитель | Ожидаемый результат |
| 2017 | 2018 | 2019 | Итого |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Цель: Создание условий для удовлетворения потребностей граждан, органов власти, организаций города Оби Новосибирской области в ретроспективной информации и сохранения для общества и государства документального исторического наследия города Оби | | | | | | | | | |
| Задача 1. Обеспечение оптимальных условий хранения архивных документов, улучшение условий труда специалистов Отдела | | | | | | | | | |
| 1.1.Приобретение стационарных металлических стеллажей (односторонние) и их установка | Количество | | шт. | - | 15 | - | **15** | Отдел | Обеспечение нормативных режимов хранения документов |
| Стоимость единицы | | тыс.руб. | - | 6,0 | - | **90,0** |
| 1.2.Приобретение стационарных металлических стеллажей (двухсторонние) и их установка | Количество | | шт. | - | 4 | - | 4 | Отдел | Обеспечение нормативных режимов хранения документов |
| Стоимость единицы | | тыс.руб. | - | 7,5 | - | - |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.3.Приобретение приборов измерения температуры и влажности воздуха в архивохранилищах | Количество | | шт. | - | - | 2 | **2** | Отдел | Поддержание оптимальных параметров температурно-влажностного режима в архивохранилищах |
| Стоимость единицы | | тыс.руб. | - | - | 2,5 | **5,0** |
| 1.4.Приобретение прибора для увлажнения и очищения воздуха в архивохранилищах | Количество | | шт. | - | - | **1** | **1** | Отдел | Поддержание оптимальных параметров температурно-влажностного режима в архивохранилищах |
| Стоимость единицы | | тыс. руб. | - | **-** | **25,0** | **25,0** |
| 1.5.Приобретение кондиционера мобильного | Количество | | шт. | **-** | **-** | 1 | **1** | Отдел | Поддержание оптимальных параметров температурно- влажностного режима в архивохранилищах |
| Стоимость единицы | | тыс.руб. | **-** | **-** | 35,0 | **35,0** |
| 1.6.Приобретение холодильного оборудования | Количество | | шт. | **-** | 1 | **-** | **1** | Отдел | Обеспечение оптимальных параметров температурного режима при хранении фотодокументов (цветных) |
| Стоимость единицы | | тыс.руб. | **-** | 25,0 |  | **25,0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1.7.Приобретение специального оборудования (лупа, настольная лампа с увеличительным стеклом, калькулятор, подставка для ног, лестница-стремянка и др.) | Сумма затрат | тыс.руб. | - | ~~-~~ | 17,0 | **17,0** | Отдел | Обеспечение комфортных условий работы сотрудникам Отдела |
| 1.8.Приобретение архивных коробок (маленьких) | Количество | шт. | 175 | 200 | 125 | **500** | Отдел | Обеспечение сохранности документов Отдела |
| Стоимость единицы | тыс.руб. | 0,2 | 0,2 | 0,2 | **100,0** |
| 1.9.Приобретение архивных коробок (больших) | Количество | шт. | - | 200 | ~~-~~ | **200** | Отдел | Обеспечение сохранности документов Отдела |
| Стоимость единицы | тыс.руб. | - | 0,3 | ~~-~~ | **60,0** |
| 1.10.Приобретение канцелярских товаров (папки переплетные, скоросшиватели) | Количество | шт. | **-** | 300 | 1080 | **1380** | Отдел | Улучшение физического состояния архивных документов Отдела |
| Стоимость единицы | тыс.руб. | **-** | 0,15 | 0,025 | **72,0** |
| **Итого затрат на решение задачи 1.** | - | **-** | **35,0** | **260,0** | **134,0** | **429,0** | **-** | **-** |
| Задача 2. Повышение доступности ретроспективной информации и удовлетворение потребностей граждан, органов власти и организаций в информации, содержащейся в документах Отдела | | | | | | | | |
| 2.1.Оплата оцифровки архивных документов | Сумма затрат | тыс.руб. | 100,0 | 200,0 | 300,0 | **600,0** | Отдел | Перевод в электронный формат 20 % архивных документов Архивного фонда Новосибирской области |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2.2. Приобретение оборудования для оцифровкиархивных документов | Количество | шт. | **-** | **-** | 1 | **1** | Отдел | Перевод в электронный формат 20 % архивных документов Архивного фонда Новосибирской области |
| Стоимость единицы | тыс.руб. |  |  | 63,00 | **63,0** |
| **Итого затрат на решение задачи 2.** | **-** | **тыс.руб.** | **100,0** | **200,0** | **363,0** | **663,0** | **-** | **-** |
| **Итого затрат по программе** | **-** | **тыс.руб.** | **135,0** | **460,0** | **497,0** | **1092,0** | **-** | **-** |