

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА ОБИ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19.02.2016

№ 106р

Об утверждении Положения «Об отделе по физической культуре и спорту администрации города Оби Новосибирской области» и должностного регламента начальника отдела

В соответствии с подпунктом 6 пункта 2 статьи 26 Устава города Оби Новосибирской области, решением сорок восьмой сессии Совета депутатов города Оби Новосибирской области третьего созыва от 20.05.2015 года № 496 «О структуре администрации города Оби Новосибирской области», распоряжения администрации города Оби Новосибирской области от 27.05.2015 года № 341р, на основании ст.26 Устава МО города Оби

1. Утвердить Положение «Об отделе по физической культуре и спорту администрации города Оби Новосибирской области» (приложение №1).
2. Утвердить должностной регламент (инструкцию) начальника отдела по физической культуре и спорту администрации города Оби Новосибирской области (приложение №2).
3. Признать утратившими силу постановления администрации г.Оби Новосибирской области от 03.04.2003г. №124-1 и от 03.05.2007г. №203.
4. Начальнику отдела кадрового учета (Конева И.В.) внести необходимые изменения в документы кадрового учета.
5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава города Оби
Новосибирской области**



А.А. Мозжерин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением администрации
города Оби Новосибирской области
« 19 » 02 2016 г. № 106р

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об отделе по физической культуре и спорту
администрации города оби новосибирской области»

1. Общие положения

1.1. Отдел по физической культуре и спорту администрации города Оби Новосибирской области (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации города Оби Новосибирской области (далее - администрация города).

1.2. Отдел образован на основании постановления администрации города Оби Новосибирской области от 03.04.2003 года № 124-1.

1.3. Работники Отдела назначаются и освобождаются от должности Главой города на основании распоряжения администрации города по представлению заместителя главы администрации города.

1.4. Отдел возглавляет начальник отдела по физической культуре и спорту администрации города Оби.

1.5. В своей деятельности Отдел руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральными законами Российской Федерации;
- Нормативными и распорядительными актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации;
- Уставом и законами Новосибирской области;
- Уставом муниципального образования города Оби Новосибирской области;
- Нормативными и распорядительными актами Губернатора Новосибирской области, Правительства Новосибирской области, Главы города Оби;
- Настоящим Положением.

2. Структура

2.1. Состав и штатная численность Отдела утверждается распоряжением администрации, исходя из конкретных условий и особенностей деятельности Отдела по представлению начальника Отдела.

2.2. В состав Отдела входят:

- начальник Отдела;
- 1 штатная единица главного специалиста Отдела.

2.3. Руководство Отделом осуществляет начальник Отдела.

3. Задачи

На Отдел возложены следующие задачи:

3.1. Создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в городе с различными категориями населения

3.2. Развитие материальной базы спортивной направленности, обеспечение квалифицированными кадрами учреждения и секций спортивной направленности.

4. Функции

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

4.1. Разрабатывает и принимает участие в разработке целевых программ, касающихся развития физической культуры и спорта, обеспечивает их реализацию.

4.2. Содействует совершенствованию и развитию всех форм спортивной направленности, взаимодействует с самостоятельными коллективами физической культуры и спорта, общественными организациями.

4.3. Организует и проводит городские спортивные мероприятия, турниры, организует участие в областных комплексных спартакиадах, российских и международных соревнованиях.

4.4. Разрабатывает предложения по развитию материально-технической базы образовательных учреждений в сфере спортивной направленности.

4.5. Оказывает методическую помощь и консультирование учреждениям спортивной направленности в рамках развития физической культуры и спорта на территории города.

4.6. Формирует смету расходов, принимает участие при формировании бюджета на содержание спортивных объектов, сборных команд необходимым спортивным инвентарем.

4.7. Осуществляет подготовку проектов муниципальных правовых актов по вопросам физической культуры и спорта.

4.8. Информировывает население города о деятельности Отдела в средствах массовой информации.

4.9. Обеспечивает закупки для нужд администрации города Оби Новосибирской области в рамках своих полномочий.

5. Права

Отдел для решения возложенных на него задач имеет право:

5.1. Знакомиться в структурных подразделениях администрации города Оби Новосибирской области с необходимыми документами;

5.2. Возвращать структурным подразделениям проекты официальных документов, предоставленных ими на согласование с нарушением порядка подготовки или противоречащих действующему законодательству, на доработку;

5.4. Вносить предложения по наиболее эффективному исполнению документов и совершенствованию работы по их исполнению;

5.5. Запрашивать у заместителей главы администрации, у руководителей структурных подразделений администрации, руководителей предприятий, учреждений и организаций и должностных лиц необходимую информацию и письменные объяснения, копии документов; получать полную информацию, необходимую для выполнения функциональных обязанностей;

5.6. Принимать участие в работе сессии Совета депутатов, совещаниях при Главе города, совещаний общественных организаций;

5.7. Вносить предложения Главе города о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей структурных подразделений администрации за нарушение исполнительской дисциплины;

5.8. Принимать участие (по необходимости) в проверках, организованных ответственными и заинтересованными лицами, по исполнению документов Правительства, городской администрации. По результатам проверок вносить предложения на рассмотрение Главе города.

5.9. Использовать в своей деятельности имеющийся в администрации служебный транспорт, системы связи, копирования, базы данных, компьютерную технику.

6. Взаимодействие со структурными подразделениями администрации

В процессе деятельности администрации Отдел взаимодействует со всеми структурными подразделениями администрации.

7. Ответственность

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник Отдела.

7.2. На начальника Отдела возлагается персональная ответственность за:

- Организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на Отдел.
- Несоблюдение требований действующего законодательства;
- Неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей возложенных на Отдел.

- Действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;
- Сохранность материально-технических средств, закрепленных за Отделом;
- Совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных административным, уголовным, гражданским законодательством Российской Федерации;
- Соблюдение режима доступа к информации являющейся государственной, служебной тайной, а также сведений, ставших ему известными в связи с исполнением обязанностей по службе.

7.3. Ответственность работников Отдела устанавливается должностными инструкциями (регламентами).

8. Критерии оценки деятельности Управления

8.1. Своевременное и качественное выполнение поставленных целей и задач.

8.2. Качественное выполнение функциональных обязанностей.