

**Совет депутатов
города Оби Новосибирской области
второго созыва**

РЕШЕНИЕ

сорок третья сессия

От 29 сентября 2009 года

№ 464

Об утверждении Положения «О порядке установки, содержания и сохранения
памятных знаков и памятных (мемориальных) досок на территории
города Оби Новосибирской области

Рассмотрев представленный администрацией города Оби проект Положения «О порядке установки, содержания и сохранения памятных знаков и памятных (мемориальных) досок на территории города Оби Новосибирской области», в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 16, статьёй 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 20 Устава муниципального образования города Оби Совет депутатов

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение «О порядке установки, содержания и сохранения памятных знаков и памятных (мемориальных) досок на территории города Оби Новосибирской области (прилагается).
2. Направить настоящее Положение Главе муниципального образования города Оби для подписания и обнародования.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по местному самоуправлению, законности и правопорядку (Панфилов В.Н.).

Председатель Совета

А.П. Уткин

УТВЕРЖДЕНО
решением 43 сессии
Совета депутатов города Оби
От 29.09.2009г. № 464

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установки, содержания и сохранения памятных
знаков и памятных (мемориальных) досок
на территории города Оби
Новосибирской области

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет основания, процедуру принятия решения об установке, порядок установки, содержания и сохранения памятных знаков, памятных (мемориальных) досок на территории города Оби Новосибирской области.

1.2. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении:

- **памятная (мемориальная) доска** — плита, выполненная из долговечных материалов, с текстом, изображением, барельефами или иными объемно-графическими элементами (далее — мемориальная доска);
- **памятный знак** — архитектурная, скульптурная или архитектурно-скульптурная композиция, обелиск, памятный камень в сочетании с информационным сообщением в лаконичной форме.

Мемориальные доски и памятные знаки создаются для увековечения памяти о значительных событиях истории, жизни и деятельности граждан города Оби, информировании о связанных с территорией города Оби исторических событиях, указания на места расположения на территории города Оби несохранившихся зданий, сооружений и других объектов, являвшихся памятниками истории и культуры.

2. Основания для принятия решений
об установке памятного знака, мемориальной доски

2.1. Основаниями для принятия решения на установку мемориальных досок и памятных знаков являются:

- особые личные заслуги в области развития и процветания города Оби, получившие высокую оценку на международном, государственном, местном уровнях;
- авторитет у жителей города Оби, обретенный долгой трудовой, общественной, культурной, научной, политической, хозяйственной, благотворительной деятельностью с результатами для города Оби;
- совершение мужественных и героических поступков при исполнении

служебного и (или) гражданского долга во благо города Оби, Новосибирской области и Российской Федерации;

- личные заслуги по защите прав и законных интересов жителей города, а также по сохранению исторического и культурного наследия города Оби;
- выдающиеся заслуги в области культуры и спорта, социально-экономической жизни города;

- наличие государственных наград (орденов и медалей), почетных званий СССР, РСФСР или Российской Федерации, наград и почетных званий, учрежденных министерствами и ведомствами Российской Федерации.

2.2. В целях объективной оценки значимости события, предлагаемого к увековечению посредством установки памятного знака, мемориальной доски, рассматриваются предложения об их установке в память о событиях, отдаленных от времени установки не менее чем пятилетним сроком.

2.3. При решении вопроса об установке памятного знака, мемориальной доски учитывается наличие или отсутствие иных форм увековечения данного события на территории города Оби.

2.4. В память о выдающемся гражданине на территории города Оби может быть установлен только один памятный знак или мемориальная доска.

3. Комиссия по памятным знакам и мемориальным доскам

3.1. Предварительное рассмотрение вопроса об установке памятного знака, мемориальной доски осуществляется комиссией по памятным знакам и мемориальным доскам (далее — Комиссия).

3.2. Комиссия состоит из семи человек. В её состав входят:

- представитель Совета депутатов города Оби;
- заместитель главы администрации города Оби по социальным вопросам;
- начальник управления культуры администрации города Оби (далее — Управление культуры);
- начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города Оби (далее — отдел архитектуры);
- начальник организационного отдела и контроля администрации города Оби;
- представители общественных организаций — 2 человека.

Персональный состав Комиссии и распределение обязанностей между членами Комиссии утверждается распоряжением главы администрации города Оби.

3.3. Заседания Комиссии ведет её председатель, а в его отсутствие — заместитель председателя Комиссии.

Председателем комиссии назначается заместитель главы администрации города Оби по социальным вопросам.

Заседание Комиссии правомочно рассматривать вопросы и принимать решения, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством из числа установленных членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.4. Основными задачами Комиссии являются:

- рассмотрение обращений по вопросу установки памятных знаков, мемориальных досок;
- выработка заключений на поступившие обращения и направление их в Совет депутатов города Оби;
- определение лиц, ответственных за получение письменного согласия собственников здания, сооружения, земельного участка или управляющей компании, уполномоченной собственниками представлять их интересы при решении вопросов о размещении на здании, сооружении и (или) на земельном участке памятного знака, мемориальной доски;
- подготовка предложений об источниках финансирования работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятной доски, а также предложения по дальнейшему её содержанию;
- подготовка предложений по вопросу о постановке на баланс муниципального образования города Оби памятного знака, мемориальной доски;
- проведение в случае необходимости конкурса на лучшее идейно-тематическое, художественно-композиционное оформление памятного знака, мемориальной доски (далее — Конкурса);
- контроль за действиями Управления культуры, отдела архитектуры, инициаторов установки памятного знака, мемориальной доски и других заинтересованных предприятий, организаций, учреждений в процессе проектирования, изготовления и установки памятного знака, мемориальной доски.

4. Порядок принятия решения и установки памятного знака, мемориальной доски

4.1. С инициативой установки памятного знака, мемориальной доски могут выступать государственные, муниципальные учреждения, религиозные и общественные объединения, администрация муниципального образования города Оби, иные предприятия и организации различных форм собственности, физические лица (далее — Инициатор).

4.2. Письменное обращение Инициатора об установке памятного знака, мемориальной доски направляется в Комиссию и содержит:

- ходатайство;
- историческую или историко-биографическую справку;
- оригиналы или копии документов, подтверждающих достоверность

события или заслуги увековечиваемого гражданина, при их наличии;

- предложения по тексту надписи на памятном знаке, мемориальной доске, адресу и месту их установки.

4.3. Комиссия рассматривает и направляет поступившие обращения для согласования в соответствующие органы администрации города Оби и другим заинтересованным организациям.

Заинтересованные учреждения, организации, органы администрации рассматривают поступившие документы и при необходимости в течение двух недель с момента получения документов выдают заключения о целесообразности, возможности установки памятного знака, мемориальной доски.

4.4. Через две недели Комиссия рассматривает поступившие заключения и по результатам рассмотрения принимает одно из следующих решений:

- поддержать ходатайство и рекомендовать Совету депутатов города Оби рассмотреть данный вопрос на заседаниях комиссий и принять решение об установке памятного знака, мемориальной доски;

- отклонить ходатайство, направить Инициатору письменный отказ и проинформировать Совет депутатов города Оби о принятом решении.

Повторные ходатайства в отношении одного и того же события или лица рассматриваются не ранее чем через год.

4.5. После принятия сессией Совета депутатов решения на установку памятного знака, мемориальной доски Управление культуры готовит проект распоряжения главы администрации о проектировании, изготовлении и порядке установки мемориальной доски или другого памятного знака, в котором указываются:

- лица, ответственные за разработку эскиза, изготовление и установку памятного знака, мемориальной доски;

- лица, ответственные за последующее содержание в надлежащем порядке памятного знака, мемориальной доски;

- источники финансирования разработки проекта, изготовления, установки и последующего содержания памятного знака, мемориальной доски.

4.6. Во исполнение распоряжения главы администрации города Оби отдел архитектуры осуществляет:

- контроль за художественно-архитектурным проектированием памятного знака, мемориальной доски;

- рассмотрение проекта памятного знака, мемориальной доски на художественно-экспертном совете при отделе архитектуры;

- согласование проекта и места установки памятного знака, мемориальной доски;

- выдачу заключения о соответствии выполненного проекта заданию, выданному отделом архитектуры.

4.7. После выполнения задания документы предоставляются в комиссию.

4.8. В случае, если требуется высокохудожественное решение памятного знака, мемориальной доски, Комиссия принимает решение о проведении

конкурса на лучшее архитектурно-художественное оформление памятного знака, мемориальной доски.

4.9. Конкурс проводится с целью выявления наиболее выразительного идейно-тематического, художественно-композиционного решения памятного знака, мемориальной доски.

4.10. Организатором Конкурса является Управление культуры, которое:

- готовит информационное сообщение о Конкурсе для средств массовой информации;

- регистрирует поступившие заявки;

- предоставляет Комиссии информацию о поступивших заявках;

- осуществляет организационное и техническое обеспечение Конкурса;

- на основании решения Комиссии уведомляет участников об итогах Конкурса.

4.11. Для участия в Конкурсе участники направляют в Управление культуры:

- заявку участника;

- анкету, содержащую краткие сведения об участнике;

- эскиз в цвете памятного знака, мемориальной доски, текст надписи;

- пояснительную записку с описанием идейно-тематического и художественного оформления памятного знака, мемориальной доски.

4.12. Заявка на Конкурс предоставляется сотруднику Управления культуры, который регистрирует представленные материалы с указанием даты регистрации.

4.13. Прием заявок осуществляется в течение 20 дней после официального опубликования информационного сообщения о проведении Конкурса. Заявки, поступившие по истечении срока, указанного в информационном сообщении, Комиссией не рассматриваются.

4.14. Отбор осуществляется Комиссией на основании сравнительного анализа представленных работ, из которых путем голосования простым большинством определяется победитель и проект, занявшие 1 место. В случае наличия только одной правильно оформленной заявки Комиссия вправе признать лицо, подавшее эту заявку, победителем или признать Конкурс несостоявшимся и повторно объявить о его проведении.

4.15. Решение Комиссии оформляется протоколом.

4.16. Победитель Конкурса может награждаться денежной премией. Размер денежной премии определяется распоряжением главы администрации и указывается в информационном сообщении о проведении Конкурса.

Управление культуры производит выплату денежных премий в пределах средств, предусмотренных на эти цели в смете Управления культуры и утвержденных решением сессии Совета депутатов о бюджете города Оби на соответствующий год.

4.17. Торжественную церемонию открытия памятного знака, мемориальной доски готовит Управление культуры.

4.18. Установленные памятные знаки, мемориальные доски оформляются

актом приемки. Приемочная комиссия назначается главой администрации.

4.19. Финансирование работ по проектированию, изготовлению, установке и последующему содержанию памятных знаков, мемориальных досок может осуществляться за счет:

- средств Инициатора;
- средств местного бюджета;
- добровольных взносов юридических и (или) физических лиц, собираемых и реализуемых для целей настоящего Положения юридическими лицами, не являющимися Инициатором.

5. Требования, предъявляемые к памятным знакам, мемориальным доскам и их установке

5.1. Архитектурно-художественное решение памятного знака, мемориальной доски должно в доступной, выразительной, художественной форме отражать значение деятельности гражданина, значимость события и не должно противоречить характеру, особенностям предполагаемого места её установки (техническое состояние, необходимость ремонтных работ, иные условия).

5.2. Текст памятного знака, мемориальной доски должен содержать информацию об увековечиваемом событии (факте) либо фамилию, имя, отчество, период жизни (деятельности) лица, которому посвящены памятный знак или мемориальная доска.

5.3. В композицию памятного знака, мемориальной доски могут, помимо текста, включаться портретные изображения и декоративные элементы.

5.4. Памятные знаки, мемориальные доски изготавливаются из качественных долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и др.).

5.5. Памятные знаки, мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений, на открытых и закрытых территориях, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся граждан.

Мемориальные доски устанавливаются независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности зданий, сооружений и территорий, но с согласия их собственников.

При увековечении памяти граждан, судьба которых связана с памятниками истории и архитектуры, со зданиями общественного назначения (театры, учебные заведения, библиотеки, научные учреждения и т.п.), памятные знаки, мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях.

6. Содержание и использование памятных знаков мемориальных досок

6.1. Все памятные знаки, мемориальные доски являются достоянием города Оби, частью его исторического и культурного наследия и подлежат

сохранению, ремонту и реставрации.

6.2. Установленные памятные знаки, мемориальные доски, включаются в состав местной казны города Оби и отражаются на балансе Управления культуры.

Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков, мемориальных досок производится за счет средств органа, организации, учреждения, на балансе которых находятся памятные знаки, мемориальные доски.

В случае ликвидации организации-балансодержателя памятные знаки, мемориальные доски передаются на баланс Управления культуры администрации города Оби.

6.3. Содержатель памятных знаков, мемориальных досок обязан:

- обеспечивать сохранность и текущее содержание памятного знака, мемориальной доски;
- осуществлять контроль за состоянием памятного знака, мемориальной доски, организовать их обновление или реставрацию.

6.4. Управление культуры:

- принимает охранные обязательства от содержателя, предусматривающие их ответственность за качественное содержание мемориальной доски, памятного знака;
- осуществляет учет мемориальных досок и других памятных знаков.

6.5. Финансирование содержания, ремонта и восстановления памятных знаков, мемориальных досок, установленных на зданиях и сооружениях до вступления в силу настоящего Положения и являющихся муниципальной собственностью, осуществляется за счет средств местного бюджета.

Глава города Оби

В.М. Степанов

г. Обь, ул. Авиационная, 12

« 29 » сентября 2009г.

№ 464